



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง การรับบุคคลเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ)
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ประจำปีการศึกษา 2560

โดยที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เห็นสมควรเปิดรับสมัครผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2560 จึงขอประกาศรายละเอียดวิธีการรับสมัครและการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาปริญญามหาบัณฑิตจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง
2. มีหนังสือรับรองว่า มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตจากอาจารย์ที่เคยสอนมาในระดับบัณฑิตหรือมหาบัณฑิต หรืออาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ ผู้บังคับบัญชาจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
3. มีผลสอบ TU-GET ไม่ต่ำกว่า 550 หรือผลสอบ TOEFL ไม่ต่ำกว่า 550 สำหรับ Paper Based หรือไม่ต่ำกว่า 213 สำหรับ Computer Based หรือไม่ต่ำกว่า 79 สำหรับ Internet Based หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.5 โดยผลคะแนนจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันสอบถึงวันยื่นใบสมัครเข้าเรียน
4. ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นชาวต่างชาติ หรือจบการศึกษาระดับปริญญาโทจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก อาจได้รับยกเว้นไม่ต้องยื่นผลสอบภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
5. มีผลการทดสอบ GMAT ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 550 หรือผลการทดสอบ GRE ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 1100 ในส่วนของ Verbal และ Quantitative หรือผลการทดสอบ SMART- II ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 600 โดยแต่ละส่วนคือคณิตศาสตร์และการใช้เหตุผล ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 250 ทั้งนี้ ผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับจากวันสอบจนถึงวันยื่นใบสมัครเข้าเรียน หรือผ่านการสอบทักษะด้านการจัดการที่คณะฯ จัดสอบ
6. มีคุณสมบัติตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553

2. การสมัครสอบ

2.1 วิธีการสมัครสอบ

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ Website: <http://phd.tbs.tu.ac.th> หรือขอรับใบสมัครที่ Email : phd@tbs.tu.ac.th หรือติดต่อรับด้วยตนเองได้ที่โครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Ph.D.) ตึกอเนกประสงค์ 2 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยโครงการเปิดให้ยื่นใบสมัครได้ตลอดทั้งปี ทั้งนี้ วันสุดท้ายของการยื่นใบสมัครเพื่อเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2560 คือ ในวันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2560

2.2 ขั้นตอนการสมัครสอบ

ส่งหลักฐานการสมัครสอบมาที่ โครงการปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Ph.D.) ตึกอเนกประสงค์ 2 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 วงเล็บมุมของด้านล่างขวามือว่า “สมัครสอบโครงการ Ph.D.”

หลักฐานการสมัคร

1. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี และปริญญาโท อย่างละ 1 ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)
2. ผลสอบภาษาอังกฤษ ได้แก่ TU-GET หรือ TOEFL หรือ IELTS
3. ผลสอบ GMAT หรือ GRE หรือ SMART II
4. จดหมายรับรอง (Letter of Recommendation) จำนวน 3 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
6. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
7. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งถ่ายในคราวเดียวกัน ส่งหลักฐานการสมัครสอบให้กับโครงการฯ ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560

3. จำนวนนักศึกษา

รับนักศึกษาปีการศึกษาละประมาณ 10 คน

4. ปฏิทินการคัดเลือก

สอบข้อเขียน (กรณีผู้สมัครไม่มีผลการทดสอบ GMAT/GRE/SMART II)

วัน	เวลา	วิชา
วันอาทิตย์ที่ 22 มกราคม 2560	09.00 – 11.30 น.	คณิตศาสตร์ตามแนว GMAT

สถานที่สอบ

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

วันศุกร์ที่ 12 พฤษภาคม 2560

สอบสัมภาษณ์

วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤษภาคม 2560

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

วันพุธที่ 31 พฤษภาคม 2560

เปิดเรียนเพื่อปรับพื้นฐาน

วันจันทร์ที่ 12 มิถุนายน 2560

เปิดภาคการศึกษา

วันจันทร์ที่ 14 สิงหาคม 2560

* สำหรับผู้สมัครที่ไม่มีผลการทดสอบ GMAT/GRE/SMART II และประสงค์จะสมัครสอบทักษะด้านการจัดการที่คณะฯ จัดสอบ (Graduate Studies Admission Test) สามารถสมัครผ่านระบบ online ที่ www.grad.tbs.tu.ac.th ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 15 มกราคม 2560 และสอบวันอาทิตย์ที่ 22 มกราคม 2560 โดยมีรายละเอียดการรับสมัครและชำระค่าธรรมเนียมการสอบ ดังนี้

กำหนดการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร และค่าธรรมเนียมธนาคาร (ดังแสดงในใบชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร) โดยสามารถยื่นชำระค่าธรรมเนียมได้ 4 ช่องทาง ดังนี้

1. ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร
2. ชำระผ่าน Internet Banking
3. ชำระผ่านเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ (ATM) โดย Fax หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม พร้อมเลขที่บัตรประชาชน และเลขที่ใบสมัคร มายัง สำนักงานบัณฑิตศึกษา ที่ Fax หมายเลข 02-623-5719
4. ชำระผ่านบัตรเครดิตในหน้าเว็บไซต์การรับสมัคร

ผู้สมัครสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ตามช่องทางที่ 1-3 ผ่านธนาคารดังต่อไปนี้

1. ธนาคารกรุงเทพ
2. ธนาคารกรุงไทย
3. ธนาคารกสิกรไทย
4. ธนาคารไทยพาณิชย์
5. ธนาคารทหารไทย

ค่าธรรมเนียมชำระ ณ ที่ทำการธนาคาร

ธนาคารกรุงเทพ, ธนาคารกสิกรไทย อัตราในเขตกรุงเทพฯ / ปริมณฑล 15 บาท ต่างจังหวัด 30 บาท
ธนาคารทหารไทย, ธนาคารไทยพาณิชย์, ธนาคารกรุงไทย 15 บาท ทั่วประเทศ

หากผู้สมัครชำระเงินนอกเหนือจากวิธีการและช่วงเวลาที่กำหนดถือว่าเป็นโมฆะ โดยผู้สมัครไม่สามารถขอรับคืนเงิน หรือ เลื่อนการสมัครสอบ หรือโอนเงินให้กับผู้สมัครรายอื่นได้

สำนักงานบัณฑิตศึกษาขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินให้แก่ผู้สมัครในทุกกรณี

ใบชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ประกอบด้วย 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร และค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ เมื่อชำระเงินแล้ว เจ้าหน้าที่ธนาคารจะประทับตราธนาคารเพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงิน ซึ่งถือเป็นใบเสร็จรับเงิน และใช้เป็นเอกสารแสดงตนในวันสอบ

ส่วนที่ 2 เป็นหลักฐานการรับเงินของธนาคาร ซึ่งเจ้าหน้าที่ธนาคารจะฉีกส่วนนี้เก็บไว้

* สามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินหลังจากที่ท่านชำระเงินแล้ว ประมาณ 7 วันทำการ โดยการ Login ที่ <http://gradreg.tbs.tu.ac.th>

หากสถานะการชำระเงินไม่ถูกต้องกรุณาแจ้งงานบัณฑิตศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

หากมีปัญหาในการสมัครผ่านระบบ online ติดต่อ

สำนักงานบัณฑิตศึกษา ห้อง 122 ชั้น 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

E-mail : grad@tbs.tu.ac.th โทรศัพท์ 0-2613-2263, 0-2623-5718

วิชาภาษาอังกฤษ Thammasat University Graduate English Test (TU-GET)

การสมัครสอบ

1. สมัครสอบ online ที่ : <http://litu.tu.ac.th/TUGET/Login.aspx>
2. พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินและนำไปชำระเงินที่ ธนาคารกสิกรไทย ทุกสาขา

3. ตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ สถานที่ วัน-เวลาสอบ ทางเว็บไซต์ ก่อนสอบ 1 สัปดาห์ (สถาบันภาษาจะไม่ส่งบัตรประจำตัวสอบให้ท่าน โปรดนำบัตรประชาชนแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในห้องสอบเพื่อเข้าสอบ) อนุญาตให้นำดินสอ 2B, ปากกา, ยางลบ เข้าห้องสอบได้เท่านั้น
4. ตรวจสอบคะแนนได้ทางเว็บไซต์ หลังจากวันสอบ 1 สัปดาห์
(สถาบันภาษาจะส่งคะแนนอย่างเป็นทางการให้ผู้สมัครสอบ ภายหลังกการสอบ 2 สัปดาห์)
5. ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดติดตัวเข้าไปในห้องสอบ และไม่อนุญาตให้เข้าห้องน้ำระหว่างการสอบ

ผู้สนใจเข้าศึกษาในโครงการฯ สามารถดำเนินการได้ดังนี้
สอบภาษาอังกฤษ (TU-GET) ตามรอบที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

ช่วงที่	จำหน่ายใบสมัคร/รับสมัคร	วันสอบ
10/2559	1 - 15 ตุลาคม 2559	30 ตุลาคม 2559
11/2559	1 - 15 พฤศจิกายน 2559	27 พฤศจิกายน 2559
12/2559	1 - 15 ธันวาคม 2559	25 ธันวาคม 2559
1/2560	1-15 มกราคม 2560	29 มกราคม 2560
2/2560	1-15 กุมภาพันธ์ 2560	26 กุมภาพันธ์ 2560
3/2560	1-15 มีนาคม 2560	26 มีนาคม 2560

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเลขานุการสถาบันภาษา มธ. ทำพระจันทร์
เลขที่ 2 ถนนพระจันทร์ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 18.30 น. วันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา 08.30 - 16.00 น.
(เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)
โทรศัพท์ 0-2623-5134, 08-7972-7755 โทรสาร 0-2623-5138
E-mail: tugetlitu@gmail.com

การทดสอบทักษะด้านการจัดการระดับปริญญาโท (SMART II)

การสมัครสอบ

สมัครผ่านระบบออนไลน์ www.smart.tbs.tu.ac.th ตามรอบที่กำหนด รายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	รับสมัคร	วันสอบ
3/2559	24 - 30 ตุลาคม 2559	วันเสาร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2559
4/2559	7 - 13 ธันวาคม 2559	วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม 2559
1/2560	4 - 15 มกราคม 2560	วันเสาร์ที่ 21 มกราคม 2560

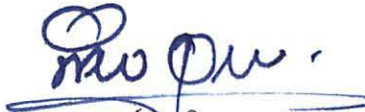
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
ศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์
โทรศัพท์ 0-2613-2199, 0-2224-9730 โทรสาร 0-2226-4511
E-mail : smart@tbs.tu.ac.th

5. การยื่นหลักฐานในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

เมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศผลการสอบคัดเลือกชั้นสุดท้ายแล้ว ให้ผู้สอบคัดเลือกนำหลักฐานแสดงผล
การสำเร็จการศึกษาต่อไปนี้ มามอบให้โครงการฯ ในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้น จะหมดสิทธิ์เข้าศึกษา

1. ใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ที่สั่งพิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ดิจิรูปถ่ายสี ขนาด 2 หรือ 1.5 นิ้ว
2. หลักฐานในการแสดงตน ต้องยื่นเอกสารตัวจริงและสำเนา 1 ฉบับ
 - 2.1 นักศึกษาไทยต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชน
 - 2.2 นักศึกษาต่างชาติ หรือผู้ที่ไม่สามารถระบุสัญชาติ ต้องยื่นเอกสารที่ได้รับจากหน่วยงานราชการ
เกี่ยวข้องกับการเข้ามาอยู่ในประเทศไทย เช่น พาสปอร์ตหรือบัตรต่างด้าว หรือบัตรผู้อพยพ
เป็นต้น
3. รูปถ่ายสีขนาด 1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี สวมเสื้อสุภาพ หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา
ไม่สวมครุยปริญญา จำนวน 3 รูป
4. ใบรับรองแพทย์ ระบุข้อความว่าสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ พร้อมนำฉบับจริง
มาแสดง
6. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อสกุล ยศ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2559


(รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ อุดร)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดี