

## ขั้นตอนการแจ้งจบ

### ขั้นตอนที่ 1 เตรียมการ

1. นักศึกษาต้องตรวจสอบด้วยตนเองว่ามีผลการเรียนครบหลักสูตรหรือไม่
2. นักศึกษาต้องแจ้งแก่มหาวิทยาลัยภายในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะเป็นภาคสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาและการแจ้งขอจบ ต้องดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

### ขั้นตอนที่ 2 ขอแจ้งจบ

1. นักศึกษาขอแจ้งจบ ที่ [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) เลือก
  - 1.1 นักศึกษาปัจจุบัน
  - 1.2 การแจ้งขอจบการศึกษา/ดูขั้นตอนการแจ้งจบการศึกษา
  - 1.3 เข้าแจ้งจบการศึกษา
  - 1.4 ใสรหัสผู้ใช้/รหัสผ่าน/เข้าสู่ระบบ
  - 1.5 คลิกแจ้งขอจบการศึกษา
  - 1.6 พิมพ์รายงานการแจ้งจบ
2. ตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนตัวในเอกสารรายงานการแจ้งจบ (ข้อ 1.6) ที่พิมพ์จากการแจ้งจบผ่านระบบ เพื่อให้สำนักทะเบียนฯ ใช้ในการเสนอขออนุมัติปริญญา

นักศึกษาที่ศึกษาที่ มธ.ท่าพระจันทร์	นักศึกษาที่ศึกษาที่ มธ.ศูนย์รังสิต
<ol style="list-style-type: none"><li>1. หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขพร้อมแนบหลักฐาน ภายใน 45 วันนับแต่วันเปิดภาค</li><li>2. ดิครูปถ่ายสวมชุดครุยบัณฑิต ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว ในรายงานการแจ้งจบ และฉีกส่วนล่างที่ดิครูปถ่ายส่งที่สำนักทะเบียนฯ มธ.ท่าพระจันทร์ ติดต่อเนกประสงค์ ชั้น 2</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนตัว กรณีที่ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษไม่ตรงกับบัตรประชาชน ให้ดำเนินการดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1.1 ถ้าต้องการใช้ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุในใบแจ้งจบ ให้เขียนว่า “ใช้ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษตามนี้”</li><li>1.2 ถ้าต้องการใช้ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ตามบัตรประชาชน ให้ขีดชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษเดิม และเขียนชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษใหม่ เป็นตัวพิมพ์ใหญ่ในใบแจ้งจบ</li></ol></li><li>2. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)</li><li>3. ดิครูปถ่ายสวมชุดครุยบัณฑิต ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว ในรายงานการแจ้งจบ</li><li>4. ส่งเอกสารรายงานการแจ้งจบที่สำนักทะเบียนฯ มธ. ศูนย์รังสิต</li></ol>

3. นักศึกษาที่แจ้งจบการศึกษาแล้วต้องการศึกษาในภาคถัดไป หรือไม่สำเร็จการศึกษาต้องแจ้งจบใหม่ในภาคที่ลงทะเบียน เป็นภาคสุดท้ายและต้องแจ้งยกเลิกภาคที่แจ้งจบไว้เดิม โดยกรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกแจ้งจบ ที่สำนักทะเบียนฯ มธ.ศูนย์รังสิต/สำนักทะเบียนฯ มธ.ท่าพระจันทร์ ติดต่อเนกประสงค์ ชั้น 2

#### 4. การขอแจ้งจบล่าช้า

นักศึกษาที่ศึกษาที่ มธ.ท่าพระจันทร์	นักศึกษาที่ศึกษาที่ มธ.ศูนย์รังสิต
- เขียนคำร้องขอแจ้งจบล่าช้า ที่สำนักทะเบียนฯ มธ.ท่าพระจันทร์ ตึกอเนกประสงค์ชั้น 2 - ส่งรูปถ่ายสวมชุดครุยบัณฑิต ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป	- เขียนคำร้องขอแจ้งจบล่าช้า ที่สำนักทะเบียนฯ มธ.ศูนย์รังสิต - ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมติดรูปถ่ายสวมชุดครุยบัณฑิตที่มุมขวาด้านล่าง ที่สำนักทะเบียนฯ มธ.ศูนย์รังสิต

#### ขั้นตอนที่ 3 ยื่นเอกสารแจ้งจบ

1. นักศึกษาพิมพ์คำรับรองการศึกษาครบตามหลักสูตร/คาดว่าจะจบ ไปกระจายโครงสร้างหลักสูตรและใบเกรด จาก [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th)
2. กรอกแบบฟอร์มคำรับรองการศึกษาครบตามหลักสูตร/คาดว่าจะจบ กรอกผลการศึกษานับใบกระจายโครงสร้างหลักสูตร วิชาที่จดทะเบียนเรียนในภาคสุดท้ายโดยให้เว้นผลสอบไว้แต่ต้องกรอกภาคที่จดทะเบียน
3. ยื่นเอกสารทั้งหมดที่คณะ/โครงการ ที่นักศึกษาสังกัด โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษาจะพิจารณาว่า เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรหรือไม่ก่อนลงนามในใบแจ้งจบ

#### ขั้นตอนที่ 4 การเสนอขออนุมัติปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

1. ในภาคที่แจ้งจบ หลังจากนักศึกษาสอบไล่แล้วและเกรดของนักศึกษาประกาศทางอินเตอร์เน็ตครบทุกวิชาที่จดทะเบียนรายวิชา (ไม่มีปรากฏ Delay) สำนักทะเบียนฯ จะใช้เวลาประมาณ 2 สัปดาห์ ดำเนินการเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญา
2. สำนักทะเบียนฯ จะรวบรวมรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน 7 วันทำการ
3. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ ที่ [www.reg.tu.ac.th](http://www.reg.tu.ac.th) โดยเลือกรับหลักฐานสำเร็จการศึกษาด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ หลักฐานการศึกษาที่นักศึกษาจะได้รับ ประกอบด้วย
  - 3.1 หนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 3 ฉบับ
  - 3.2 ใบแปลหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 3 ฉบับ
  - 3.3 TRANSCRIPT จำนวน 3 ฉบับ
4. หากตรวจสอบแล้วไม่พบรายชื่อให้ติดต่อ
  - ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ท่าพระจันทร์ โทร 02-613-3717-8, 091-576-0870
  - ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 1 โทร 02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
  - ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 2 โทร 02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
5. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนส่งผลสอบล่าช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องรองจนกว่าจะแนบจะสมบูรณ์ จึงจะได้รับการอนุมัติปริญญาในรุ่นถัดไป

### สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำหรับที่จัดการเรียนการสอน ท่าพระจันทร์

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ท่าพระจันทร์ โทร 02-613-3717-3719, 091-576-0870

สำหรับคณะที่จัดการเรียนการสอน ที่ศูนย์รังสิต

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 1 โทร 02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 2 โทร 02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872

ลำดับที่	คณะ	ผู้ตรวจสอบ	โทรศัพท์
1	นิติศาสตร์	นางจันทร์เพ็ญ สำราญ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
2	พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	นางสาวสุภาวดี คำม่วง	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
3	รัฐศาสตร์	นายสุนทร แก้วไชย	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
4	เศรษฐศาสตร์	นายนรินทร์ ทองดี	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
5	สังคมสงเคราะห์ศาสตร์	นางฉัทภัทร คำพันธ์	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
6	ศิลปศาสตร์	นางจุฑามาศ เวศวิทย์	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
7	วารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	นางสาวปรีชากร ป้อมสุวรรณ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
8	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	นายสุนทร แก้วไชย	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
9	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวชุตี พร้อมเพรียง นางบังอร เข็นเป็นสุข	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
10	วิศวกรรมศาสตร์	นางสาวศศิมา ร่วมพุ่ม นางสาวศศิประภา ชาติอำไพ	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
11	แพทยศาสตร์	นางฉัทภัทร คำพันธ์	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
12	สหเวชศาสตร์	นางกรรณก ประภาสโสมณ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
13	ทันตแพทยศาสตร์	นายสุนทร แก้วไชย	02-564-4440-79 ต่อ 1610, 091-576-0871
14	พยาบาลศาสตร์	นายนรินทร์ ทองดี	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
15	ศิลปกรรมศาสตร์	นางสาวปรีชากร ป้อมสุวรรณ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
16	สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	นางสาวชุตีมา ชาวบางงาม	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
17	สาธารณสุขศาสตร์	นางสาวชุตีมา ชาวบางงาม	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
18	วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	นางสาวชุตีมา ชาวบางงาม	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
19	คณะเกษัตริศาสตร์	นายวัฒนพลิชฐ์ เสือคำร้อง	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
20	สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	นางกรรณก ประภาสโสมณ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
21	สหวิทยาการสังคมศาสตร์	นางสาวชุตีมา ชาวบางงาม	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872
22	สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร(ศูนย์รังสิต)	นางสาวปรีชากร ป้อมสุวรรณ	02-564-4440-79 ต่อ 1609, 091-576-0872