

กำหนดแจ้งขอจบการศึกษาภาค หนึ่ง ปีการศึกษา 2560
ระดับปริญญาตรี ระหว่างวันที่ 15 – 28 สิงหาคม 2560
ระดับบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม – 13 กันยายน 2560

นักศึกษาตรวจสอบผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้าง องค์กรประกอบและข้อกำหนดของหลักสูตรให้ครบถ้วน
เข้าระบบการแจ้งสำเร็จการศึกษาการแจ้งขอจบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 แจ้งจบด้วยตนเองทาง Internet ผ่าน www.reg.tu.ac.th

- 1.1 นักศึกษาปัจจุบัน 1.2 เลือกการขอแจ้งจบการศึกษา/เข้าแจ้งจบ 1.3 ใส่รหัสผู้ใช้/รหัสผ่าน/เข้าสู่ระบบ 1.4 คลิกแจ้งขอจบการศึกษา 1.5 พิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ศึกษาที่ มธ.ท่าพระจันทร์และวิทยาลัยนวัตกรรม

ตรวจสอบข้อมูลในหลักฐานการแจ้งขอจบที่นักศึกษาพิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน

1. หากข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขพร้อมแนบหลักฐาน ที่สำนักงานทะเบียน ฯ มธ.ท่าพระจันทร์ ภายใน 45 วัน นับจากวันเปิดภาค กรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนชื่อ-สกุล ภาษาไทย แก้ไขยศ/คำนำหน้า ให้ยื่นสำเนาหลักฐานประกอบด้วย
2. นักศึกษา**ไม่ต้อง**ส่งรูปถ่ายชุดครุย เนื่องจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษากำลังพัฒนา App. รูปบัณฑิต (ดูประกาศภายหลังประมาณปลายเดือนกันยายน 2560)
สอบถามเพิ่มเติม โทร. 02-564-4440 ถึง 79 ต่อ 1603-1608

ศึกษาที่ มธ.ศูนย์รังสิต และศูนย์ลำปาง

1. ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด เขียนเลขทะเบียนนักศึกษาที่**मुखवाद้าบน** นำไปยื่นที่ **เคาน์เตอร์บริการช่อง 1 สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มธ.ศูนย์รังสิต ยกเว้น** มธ.ศูนย์ลำปาง ให้ส่งที่เจ้าหน้าที่คณะที่นักศึกษาสังกัด โดยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลประวัติส่วนตัวดังนี้
 - 1.1 ตรวจสอบชื่อ-สกุลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ วันเดือนปีเกิด ในบัตรประจำตัวประชาชนว่าถูกต้อง เนื่องจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา จะใช้ข้อมูลนี้ในการเสนอขออนุมัติปริญญา และออกหลักฐานสำเร็จการศึกษา **กรณี**บัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อขอทำบัตรประจำตัวประชาชนใหม่ก่อนส่งให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

1.2 ตรวจสอบชื่อ-สกุลภาษาไทยและภาษาอังกฤษ วันเดือนปีเกิด ในบัตรประจำตัวประชาชนกับฐานข้อมูลประวัติส่วนตัวของนักศึกษาในฐานข้อมูลของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ที่ www.reg.tu.ac.th กรณีข้อมูลประวัติส่วนตัวในฐานข้อมูลของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ไม่ถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขที่ เคาน์เตอร์บริการช่อง 1 สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มธ.ศูนย์รังสิต ยกเว้น มธ.ศูนย์ลำปาง ให้ส่งที่เจ้าหน้าที่คณะที่นักศึกษาสังกัด

เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขชื่อ-สกุลภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

2. นักศึกษาไม่ต้องส่งรูปถ่ายชุดครุย เนื่องจากสำนักงานทะเบียนศึกษากำลังพัฒนา App. รูปบัณฑิต (ดูประกาศภายหลังประมาณปลายเดือนกันยายน 2560) สอบถามเพิ่มเติม โทร. 02-564-4440 ถึง 79 ต่อ 1603-1608

ขั้นตอนที่ 3 ยื่นใบกระจายโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาที่คณะ/โครงการ/ที่นักศึกษาสังกัด (ตามวัน-เวลาราชการ เว้นเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

***** คำเตือน** นักศึกษาที่แจ้งจบแล้วต้องการศึกษาในภาคถัดไปหรือไม่สำเร็จการศึกษา ต้องแจ้งจบใหม่ในภาคที่ลงทะเบียนเป็นภาคสุดท้ายและต้องแจ้งขอยกเลิกภาคที่แจ้งจบไว้เดิม (กรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกแจ้งจบ) ที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา โดยไม่ต้องส่งไฟล์รูปถ่ายชุดครุยซ้ำ ***

วันสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา/วันสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

ภาค 1/2560	วันที่ 3 ธันวาคม 2560
ภาค 2/2560	วันที่ 20 พฤษภาคม 2561
ภาคฤดูร้อน/2560	วันที่ 27 กรกฎาคม 2561