

การขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย

1. ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะออกเอกสารใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษคู่กัน อย่างละ 1 ชุด
2. ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร พ.ศ. 2552 เลขทะเบียนนักศึกษา 52xxxxxxx เป็นต้นไป ที่ประสงค์จะขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทย ให้ยื่นคำร้องขอที่เคาน์เตอร์บริการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา โดย **นั้รับเอกสารภายใน 5 วันทำการ**
3. ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร พ.ศ. 2547 เลขทะเบียนนักศึกษา ตั้งแต่ 51xxxxxxx ลงไป มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ยังไม่สามารถออกใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาไทยได้ ให้พิมพ์คำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาไทย ได้ ที่ www.reg.tu.ac.th
หัวข้อ ➡ หลักสูตรการศึกษา และแนบสำเนา (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษมาพร้อมกับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทย แล้วนำมาติดต่อที่เคาน์เตอร์บริการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา เพื่อรับรองคำอธิบายรายวิชา โดย **นั้รับเอกสารภายใน 5 วันทำการ**



The image shows a screenshot of the Registrar's Office website for Thammasat University. The header includes the university logo and the text "สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : Office of the Registrar, Thammasat University". Below the header is a navigation menu with the following items: @เมนูหลัก, หน้าแรก, เข้าสู่ระบบ (นักศึกษา/บุคลากร), ใบรับรอง Online (ศิษย์เก่า), ค้นหารายวิชา, ปฏิทินกิจกรรมการศึกษา, คู่มือการศึกษาออนไลน์, **หลักสูตรการศึกษา** (highlighted with a red circle and a blue arrow), เรียนอะ เร็ดท มธ., การรับเข้าศึกษา, สถิติ, FAQs, KM, Link, รับสมัครงาน, และสำนักงานทะเบียนนักศึกษา, ติดต่อเรา. To the right of the menu is a portrait of the Registrar, a man in a suit, with the text "ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอหม่อมเกล้าหม่อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้" and "ข้าพระพุทธเจ้า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" below it.